



Комплекс мер (план мероприятий)  
по повышению уровня удовлетворенности потребителей услуг качеством образования.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 34 «Берёзка»

№ п/п	Критерии	Наименования мероприятий	Результат	Срок реализации	Ответственный
1. Повышение открытости и доступности информации о ДОУ					
1.1.	Соответствие сайта ДОУ требованиям законодательства РФ.  Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте	1. Организация мониторинга содержания сайта ДОУ  2. Наполнение сайта	1. Отсутствие замечаний по результатам мониторинга сайтов образовательных организаций  2. Информационная открытость	1. Ежемесячно  2. Постоянно	Администратор сайта
1.2.	Изменение интерфейса сайта	1. Добавление новых разделов на сайте отражающих деятельность ДОУ 2. Наполнение разделов информацией о деятельности ДОУ	1. Информационная открытость  2. Наличие актуальной и достоверной информации о деятельности ДОУ	В течении года	Администратор сайта
1.3.	Открытие на сайте раздела «Обращения граждан» с функционалом личного кабинета заявителя	Обеспечение функционирования на официальном сайте ДОУ раздела «Обращения граждан» с функционалом личного кабинета заявителя	1. Обеспечение обратной связи с заявителями	В течении года	Администратор сайта

1.4.	План мероприятий по разъяснительной работе с населением о проведении независимой оценки качества образовательных услуг	1. Участие родительской общественности в независимой оценке качества образовательных услуг (анкетирование)	1. Обеспечение информационной открытости	В течении года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР Педагоги ДОУ, члены управляющего совета ДОУ
1. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
2.1.	Повышение уровня комфортности пребывания в ДОУ.  Обновление материально-технической базы	1. Приобретение игрового оборудования 2. Приобретение вариативной мебели 3. Организация конкурсов по преобразования развивающей среды в ДОУ	1. Создание образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО. 2. Оказание образовательных услуг на базе современной комфортной среды	В течении года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР
2.2.	Создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении лиц с ограниченными возможностями здоровья	1. Приобретение игрового оборудования для детей с ОВЗ 2. Приобретение оборудования для обеспечения доступа в ДОУ детей с ограниченными возможностями: - интерактивный информационный стенд.	1. Оказание образовательных услуг для детей с ОВЗ на базе современной комфортной среды 2. Создание доступной среды для детей с ОВЗ	По мере финансирования, в течении года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР
2. Повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников ДОУ					
3.1.	Обучение педагогических работников ДОУ по программам повышения квалификации (работа с детьми с ОВЗ)	Тематические курсы: «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими нарушения речи»  Тематические курсы «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими нарушения интеллектуального развития в условиях перехода на ФГОС обучающихся с ОВЗ»	1. Повышение профессионального уровня педагогов	По мере финансирования, в течении года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР
3.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов	1. Организация цикла психологических тренингов «Решение конфликтных ситуаций» 2. Цикл консультаций «Педагогическая этика» 3. Тематические курсы «Педагогика успеха»	Снижение риска возникновения конфликтных ситуаций в общении с гражданами, родителями воспитанников	Постоянно, в течении года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР

	профессиональной и служебной этики				
3.3.	Контроль соблюдения профессиональной этики	1. Родительский опрос «Общение с педагогом» 2. Административный контроль: - прием воспитанников; - вечернее собеседование с родителями	Снижение риска возникновения конфликтных ситуаций в общении с гражданами, родителями воспитанников	В соответствии с планом	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР
3. Повышение удовлетворенности качеством образовательной деятельности ДОУ					
4.1.	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение качества организации, уровня подготовки обучающихся	1. Мониторинг освоения обучающимися ОПДО ДО 2. Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательной услуги» 3. Отчет о выполнении муниципального задания	Повышение доли лиц, считающих условия оказания образовательной услуги комфортными	В течении года	Заместитель заведующего по УВР педагоги
4.2.	Устранение выявленных по результатам мониторинга недостатков деятельности ДОУ	Разработка алгоритма взаимодействия «Руководитель-родитель-педагог»	1. Обеспечение своевременной обратной связи 2. Повышение уровня удовлетворенности качеством образовательной деятельности	В срок до 01.09.2021	Педагоги, специалисты
4. Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг в ДОУ					
5.1.	Анкетирование родителей	Анализ результатов анкетирования родителей деятельностью ДОУ	Получение информации об уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности родительской общественности	Сентябрь, май	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР
5.2.	Организация взаимодействия ДОУ с социальными партнерами (театры, планетарии, школы и т.д.)	1. План экскурсий 2. Заключение договора аренды с театром 3. Проект «Выходные с пользой» (театральный выходной, выходной в пиццерии и т.д.) 4. Организация мастер-классов совместно с СОШ № 31 «Навыки первой помощи»	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги	В течении года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР
5.3.	Реализация мероприятий по внедрению ФГОС ДО	1. Разработка плана мероприятий по внедрению ФГОС ДО: - мастер-классы;	1. Обеспечение информационной открытости	В течении года	Заместитель заведующего по УВР

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары;</li> <li>- открытые мероприятия на город;</li> <li>- дни открытых дверей для родительской общности</li> </ul>	2. Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги		
5.4	Проведение психолого-педагогического, логопедического обследования детей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психолого-педагогического, логопедического обследование вновь прибывших детей</li> <li>2. Направление на ТМПК детей нуждающихся в оказании логопедической помощи</li> </ol>	<p>Создание условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ</p> <p>Своевременное оказание коррекционной помощи воспитанникам с ОВЗ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. сентябрь, 2021</li> <li>2. в течении года</li> </ol>	Специалисты, педагоги
5.5.	Организация психолого-педагогической помощи воспитанникам с ОВЗ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление содержания ОПДО</li> <li>2. Внедрение воспитательной программы</li> <li>3. Семинар «Реализация воспитательной программы»</li> <li>4. Представление опыта работы по реализации воспитательной программы</li> </ol>	Создание условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ	В течении года (по плану)	Педагоги, специалисты
<b>5. Организация работы с родителями</b>					
6.1.	Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания и обучения детей	<p>Тематические родительские собрания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Адаптация без слез»</li> <li>2. «Первый раз в первый класс»</li> </ol> <p>Консультации для родителей</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Кризис 3-х лет»</li> <li>2. Проектная деятельность ДОУ</li> <li>3. «Здоровье детей в наших руках»</li> <li>4. «Эстетическое воспитание детей»</li> <li>5. Как учить стихи с детьми</li> <li>6. Как приучить ребенка есть овощи</li> <li>7. Правильное питание детей</li> </ol>	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги	В течении года (по плану)	Заместитель заведующего по УВР Специалисты, педагоги,
6.2.	Организация творческих культурных и спортивных мероприятий совместно с родителями	<p>Выставки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Детско-родительских работ к праздничным датам (рисунки, поделки)</li> <li>2. Детско-родительских рассказов в картинках (к Дню Победы)</li> <li>3. Фотоальбомов – «Моя семья», «Наши увлечения», «Как мы отдыхаем»</li> </ol>	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги	В течении года (по плану)	Заместитель заведующего по УВР Специалисты, педагоги

		<p>Спортивно-оздоровительные мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Семья года»</li> <li>2. «Папа может»</li> <li>3. Традиционные мероприятия: соревнования по вышибалам на кубок Деда Мороза; дни открытых дверей «Дружу со спортом»</li> </ol> <p>Мероприятия интеллектуальной направленности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Мамины сказки» - ДОД</li> <li>2. «Рождественские чтения» - конкурс чтецов</li> <li>3. «Что? Где? Когда?»</li> </ol>			
	Организация работы управляющего совета ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План работы Управляющего совета</li> <li>2. Заседания управляющего совета</li> </ol>	Организация взаимодействия с родительской общественностью	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сентябрь 2021</li> <li>2. В течении года по плану</li> </ol>	Заведующий ДОУ
<b>6. Повышение профессиональной компетентности педагогов</b>					
7.1.	Включенность теоретического семинара «Изучаем ФГОС ДО» в годовой план работы	1. Участие ДОУ в реализации семинара, посредством участи в мероприятиях	Повышение квалификации педагогов	В течении года (по плану МКУ «УДОУ»)	Заместитель заведующего по УВР
7.2.	Информирование родительской общественности о ходе внедрения ФГОС ДО	1. Открытие на сайте ДОУ дополнительной вкладки «ФГОС ДО в ДОУ» для размещения информации по реализации мероприятий, направленных на внедрение ФГОС ДО в образовательной организации	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги	В течении года	Заместитель заведующего по УВР Администратор майта
7.3	Повышение квалификации педагогов по вопросам введения ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мастер-классы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- вариативная среда группы;</li> <li>- конкурсы на развитие образовательной среды</li> </ul> </li> <li>2. Семинар: <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие предметно-пространственной среды: логопедических кабинетов;</li> <li>музыкального и спортивного залов</li> </ul> </li> </ol>	Повышение квалификации педагогов	В течении года	Заместитель заведующего по УВР специалисты, педагоги,

7.4.	Разработка и реализация графика аттестации педагогов ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка графика аттестации педагогов на 2021-2022 годы</li> <li>2. Подготовка педагогов к аттестационным мероприятиям, аттестация (документация, включенность в мероприятия различного уровня)</li> <li>3. курсовое обучение</li> </ol>	Повышение квалификации педагогов	По графику аттестации	Заместитель заведующего по УВР
7.5.	Участие педагогов в педагогических конкурсах (Воспитатель года)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в конкурсе «Воспитатель года»</li> <li>2. Участие в конкурсе «Лучший педагог образовательной организации»</li> <li>3. Участие в конкурсе на лучшие разработки образовательных программ (дополнительного образования)</li> </ol>	<p>Представление педагогического опыта на различных уровнях</p> <p>Повышение квалификации педагогов</p> <p>Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. сентябрь-октябрь 2021</li> <li>2. апрель-май 2022</li> <li>3. март-апрель 2022</li> </ol>	Заместитель заведующего по УВР, Педагоги, специалисты